



Aika 14.03.2022, klo 16:00 - 18:01

Paikka Vihikari 10, 1. krs Kempele 1 ja 2

Käsitellyt asiat

- § 77 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 78 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 79 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 80 Kempeleen asemakaavan muutos / Paituri, korttelit 12002 ja 12003 / luonnoksen palautteiden käsittely ja ehdotusvaiheen kuuleminen
- § 81 Sustainable Travel Finland - ohjelmaan osallistuminen
- § 82 Yritystontin kauppakirja / Hakamaa 11009-2
- § 83 Digitaaliset palvelut hoitotakuun edistäjänä Pohjois-Pohjanmaalla (POP-Digi-Hoitotakuu) -hanke
- § 84 Kunnallistekniikkainsinöörin työsuhteen perustaminen / kelpoisuusehtojen muuttaminen
- § 85 Lastensuojelulain muutos 1.1.2022/ kahden sosiaalityöntekijän viran perustaminen 1.4.2022 alkaen
- § 86 Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluiden henkilöstömitoitus/ kolmen kuraattorin tehtävän perustaminen
- § 87 Peruspalveluiden virkojen/tehtävien täyttöluvat
- § 88 Ehdokkaiden nimeäminen Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen
- § 89 Ehdokkaiden nimeäminen Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen
- § 90 Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokousedustajien valitseminen
- § 91 Ero kunnanhallituksen varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valinta
- § 92 Avustushakemus / Luutamummopatsas-hanke / Kempele-Seura ry
- § 93 Kempele-palkinnot 2021
- § 94 Valtuuston päätösten täytäntöönpano
- § 95 Valtuustoaloite / Kiertävän kasvattajan resurssin hankkiminen / Perussuomalaisten valtuustoryhmä ym.
- § 96 Valtuustoaloite / Lumenauraus liittymien kohdalla / Perussuomalaisten valtuustoryhmä
- § 97 Valtuustoaloite / Mopopajan perustaminen Kempeleen kuntaan / Keskustan valtuustoryhmä ym.



-
- § 98 **Valtuustoaloite / Kaveripenkki yksinäisyyttä ehkäisemään / Keskustan valtuustoryhmä ym.**
- § 99 **Otto-oikeusasiat**
- § 100 **Ilmoitusasiat**
- Lisäpykälät**
- § 101 **Avustus Ukrainan sodan uhreille**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Anne-Mari Jaara
Heikki Alakärppä
Keijo Alahuhtala
Minna Huusari
Pasi Jarva
Pirjo Heikkinen
Tapio Juvani
Tiina Gallén
Valtteri Tahkola
Tarja Hackzell, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Pia Hanski, valtuuston pj
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinkeinojohtaja, poistui 17:06
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, poistui 17:07
Suvi Jänkälä, kaavasuunnittelija, saapui 16:15, poistui 16:25
Soile Pitkänen, elinkeinokoordinaattori, saapui 16:26, poistui 16:40

Poissa

Sanna Laine

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.03.2022

22.03.2022

Tarja Hackzell

Valtteri Tahkola



22.03.2022

Keijo Alahuhtala
§ 80

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 22.3.2022.

Toni Saranpää hallintojohtaja



§ 77

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 78

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Hackzell (varalla Tapio Juvani) ja Valtter Tahkola (varalla Keijo Alahuhtala).



§ 79

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

- Kunnanjohtaja kertoi Ukrainan sodan heijastevaikutuksista kuntaan.



Kunnanhallitus, § 441, 13.12.2021

Kunnanhallitus, § 54, 21.02.2022

Kunnanhallitus, § 80, 14.03.2022

§ 80

Kempeleen asemakaavan muutos / Paituri, korttelit 12002 ja 12003 / luonnoksen palautteiden käsittely ja ehdotusvaiheen kuuleminen

244Dno-2020-1

Kunnanhallitus, 13.12.2021, § 441

Valmistelijat / lisätiedot:

Suvi Jänkälä

suvi.jankala@kempele.fi

kaavasuunnittelija

Liitteet

- 1 Paiturintien asemakaavamuutos / osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 2 Paiturintien asemakaavamuutos / Ote kaavayhdistelmästä ja pohjakartasta
- 3 Paiturintien asemakaavamuutos / Ote rekisterikartasta
- 4 Paiturintien asemakaavamuutos / asemakaavaluonnos
- 5 Paiturintien asemakaavamuutos / asemakaavaselostusluonnos

Kempeleen kunnalle on jätetty 12.3.2020 kaavoitusaloite koskien Paiturin alueen korttelin 12002 tontteja 19 ja 21. Elinvoimavaliokunta on ohjannut aiesopimuksen sisältöä ja selvittämään mahdollisuuden laajemman kokonaisuuden asemakaavatarkasteluun. Lisäksi elinvoimavaliokunta on ohjannut kaavaluonnoksen sisältöä. Kaavoitus on valmistellut kaavoitukseen ryhtymistä saadun ohjauksen mukaisesti.

Aiesopimuksen valmistelussa on määritetty kaavoituksen tavoitteet sekä maanomistajien kustannusvastuut. Maanomistajat vastaavat kaavoituksen kustannuksista kokonaan sekä maksavat maanarvonnousuun sidotun kaavakorvauksen. Sopimuskkaan hyväksyminen edellyttää aiesopimuksissa määritettyjen periaatteiden mukaisia maankäyttö Sopimuksia.

Kaavamuutos koskee korttelin 12002 tontteja 19-21 ja korttelin 12003 tontteja 5 ja 10-16 sekä niihin liittyviä katualueita. Alueen pinta-ala on noin 1,9 ha. Suunnittelualue on voimassaolevassa asemakaavassa väljää omakotitaloaluetta. Muutoksen kohteena olevista tonteista pääosa on rakentumattomia tai rakennuskannaltaan purkukuntoisia. Kaavamuutoksen tavoitteena on tutkia maltillisesti tiivistäen asuinrakentamisen mahdollisuuksia suunnittelualueen toteutumattomilla tai vajaasti rakentuneilla tonteilla.

Kaavaluonnoksessa on esitetty kahdeksan erillispientalotontin (AO, indeksi -34), joille voidaan kullekin rakentaa omakotitalo, korvaamista neljällä asuinpientalojen tontilla (AP), joille voidaan toteuttaa erillis- tai kytkettyjä pientaloja sekä neljällä erillispientalojen tontilla (AO), joille kullekin voidaan toteuttaa omakotitalo tai paritalo. On esitetty katualueen kavennetamista hieman Paiturintien-Piriläntien



risteysalueen tuntumassa sekä yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevan tontin (ET) osittaista liittämistä asuintonttiin. Lisäksi Patokujan kääntöpaikan tilavaraus tarkastellaan. Piriläntielle ei esitetä uusia liittymiä.

Kokouksen liitteenä ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelma, asemakaavaluonnos, asemakaavaselostusluonnos sekä otteet rekisterikartasta ja voimassaolevasta asemakaavasta.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää käynnistää Paiturintien asemakaavamuutoksen valmistelun ja hyväksyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä valmisteluaineiston asetettavaksi nähtäville kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Todetaan, että esteelliset (asianosaisia) Heikki Alakärppä, Valtter Tahkola ja Ahti Tahkola poistuivat tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 21.02.2022, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Paiturin alueelle on käynnistetty kaavoitusaloitteen mukainen asemakaavahanke kunnanhallituksen päätöksellä 13.12.2021 § 441. Asemakaavahankkeeseen ryhtymistä varten on laadittu aiesopimus, jonka tavoitteita tarkastellen yksityisten omistamille maa-alueille ollaan asemakaavahankkeessa kaavoittamassa maankäyttöä. Elinvoimavaliokunta on ohjannut maanarvon kohoamisesta perittävää maankäyttömaksua (18.3.2020 § 5) sekä aiesopimuksen ykstyiskohtia (19.05.2020 § 3). Kunnajohtaja ja maanomistajat ovat allekirjoittaneet elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisen aiesopimuksen, joka tulee kuntaa sitovaksi kunnanhallituksen päätöksellä.

Elinvoimavaliokunta (9.11.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kaavaluonnos voidaan asettaa vireille kaavoituksen esityksen mukaisesti, edellyttäen, että luonnosta edistetään seuraavalla tavalla:

Rakennuspaikoilta suuremmat etäisyydet Piriläntiehen. Selkeämpi tonttijako kaavassa. Suurempia tontteja määrällisesti vähemmän. Kaksikerroksista rakentamista pääväylän varteen. Alueen luonteeseen sopivampaa rakentamista (ei aivan pieniä yksikköjä). Vähennetään tai lyhennetään rasiteajoyhteyksiä: talvikunnossapidon



huomiointi. Patokujan päähän kääntöpaikka ja lumenläjitysapaikka nykystandardin mukaisesti.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat aiesopimukset.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Todetaan, että esteelliset (asianosaisia) Heikki Alakärppä, Valtter Tahkola ja Ahti Tahkola poistuivat tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 80

Liitteet

- 1 Paiturintien asemakaavamuutos / luonnosvaiheen palautteet ja vastineet
- 2 Paiturintien asemakaavamuutos / rakennustapaohje-ehdotus
- 3 Paiturintien asemakaavamuutos / kaavaselostus 4.3.2022
- 4 Paiturintien asemakaavamuutos / kaavaehdotus ajantasakaavalla

Oheismateriaali

- 1 Paiturintien asemakaavamuutos / kulttuuriympäristö- ja maisematarkastelu
- 2 Paiturintien asemakaavamuutos / luontoselvitys
- 3 Piriläntien meluselvitys

Kempeleen asemakaavan muutoksen / Paituri, korttelit 12002 -

12003 valmisteluvaiheen aineisto on ollut nähtävillä 5.1.-4.2.2022. Kuulemisaikana on pyydetty lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Asemakaavan luonnosaineistosta on saatu neljä (4) viranomaislausuntoa sekä kolme (3) mielipidettä osallisilta. Lausunnon antoivat Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Oulun seudun ympäristötoimi, Kempeleen Vesihuolto Oy ja Telia Finland Oy. Yhteenveto luonnosvaiheen palautteesta ja siihen laadituista vastineista on esityslistan liitteenä.

Kempeleen asemakaavan muutos / Paituri, korttelit 12002 - 12003 koskee Hakamaan tilastoalueen Paiturin pienalueen (103/012) kortteleita 12002 - 12003 sekä niihin liittyviä katualueita. Kaavalla muodostuvat korttelin 12002 tontit 29-30 ja korttelin 12003 tontit 19-25. Kaavamuutosalueella on kymmenen erillispientalotonttia ja yksi yhdyskuntateknisen huollon tontti. Nämä korvautuvat kuudella erillispientalojen sekä neljällä asuinpientalojen tontilla.

Kokousliitteinä ovat kaavaratkaisua esittelevä kaavaselostus, ehdotusvaiheen asemakaavakartta ja kaava-alueen rakennustapaohje sekä saapuneet luonnosvaiheen palautteet vastineineen.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset vastineet kaavaluonnoksesta



saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin, ja että Paiturin korttelin 12002 tontteja 19-21 ja korttelin 12003 tontteja 5 ja 10-16, sekä kortteleihin liittyviä katualueita koskeva Kempeleen asemakaavan muutos sekä rakennustapaohje asetetaan nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan ehdotuksen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Heikki Alakärppä (työnantajan etu), Valtter Tahkola ja Ahti Tahkola (läheisen etu)

Tiedoksi

Kaavoitus

Elinkeinokoordinaattori



§ 82

Yritystontin kauppakirja / Hakamaa 11009-2

244Dno-2021-298

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinkeinojohtaja

KOy Kempeleen Rengas on tiedustellut mahdollisuutta ostaa Hakamaan osa-alueelta kiinteistön Rengas (244-401-14-631). Kiinteistö muodostaa korttelin 11009 tontin 2. Kiinteistön ala on 1585 m² ja asemakaavan mukainen rakennusoikeus 476 k-m². Alueelle tultaisiin rakentamaan halli- ja toimistotiloja noin 300 k-m². Rakentaminen on tarkoitus aloittaa kesällä 2022.

Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisen tontin myyntihinnaksi 10 €/m², eli tontin myyntihinta olisi 15 850 €.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kiinteistön Rengas (244-401-14-631) myymisen Hakamaan osa-alueelta sekä oheisen kauppakirjan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen, kirjaamo, elinkeinojohtaja, kartoittaja JJ, palvelusihteeri HJ



§ 83

Digitaaliset palvelut hoitotakuun edistäjänä Pohjois-Pohjanmaalla (POP-Digi-Hoitotakuu) -hanke

244Dno-2022-225

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri on hallinnoijana Pohjois-Pohjanmaan RRF-hankkeessa (ns. EU:n elvytysväline). Hankkeen 1. vaiheen hakemus (liite) on jätetty STM:ään ja sen budjetti on 3.400.000 euroa, joka on kokonaisuudessaan hanketukea. Hankkeen tavoitteena on edistää hoitoon pääsyä ja palvelujen saatavuutta sekä hoito-, palvelu- ja kuntoutusvelan purkua edistämällä, laajentamalla ja yhdenmukaistamalla alueellisesti kehitettyjen sekä kansallisten digitaalisten palveluiden käyttöönottoa ja käyttöä. Hankkeessa vahvistetaan digitaalisten palveluiden katveeseen jääville asukkaille tarjottavia palveluita sekä tuetaan digitaalisten palveluiden käyttöönottoon ja käyttöön. Hanke koostuu seuraavista toimenpidekokonaisuuksista:

- 1) asiakkuussegmentointi,
- 2) perusterveydenhuollon vastaanottotoiminnan kehittäminen,
- 3) heikossa / haavoittuvassa asemassa olevien hoitoon pääsyn edistäminen,
- 4) erikseen määriteltujen digitaalisten toimintamallien jalkauttaminen,
- 5) monialaisen digitaalisen palvelutarjottimen kehittäminen,
- 6) kansalaisten digitaalisten palvelujen käyttöönotto ja kehittäminen,
- 7) ammattilaisten digitaalisten järjestelmien käyttöönotto ja kehittäminen ja
- 8) johtamisen ratkaisujen kehittäminen.

Hanke toteutetaan 03-12/2022 laajassa alueellisessa ja kansallisessa, eri sidosryhmiä osallistavassa yhteistyössä. Hankkeeseen voivat osallistua kaikki alueen kunnat ja sote-organisaatiot POPsote-hankkeessa hyväksytyillä periaatteilla. Osallistuminen hankkeeseen edellyttää, että organisaatio on antanut sitoumuksensa hankkeeseen. Sitoumus ei muutoin sido mihinkään eikä hanke edellytä omarahoitussuutta kunnalta.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri pyytää kunnilta ja sote-organisaatioilta sitoumusta hankkeeseen oheisella lomakkeella 15.3.2022 klo 12 mennessä.

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Ehdotan, että Kempeleen kunta sitoutuu Pohjois-Pohjanmaan RRF-hankkeeseen Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin esityksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnahallitus hyväksyy sosiaali- ja terveystoiminnan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri



Kunnanhallitus, § 9, 17.01.2022
Kunnanhallitus, § 84, 14.03.2022

§ 84

Kunnallistekniikkainsinöörin työsuhteen perustaminen / kelpoisuusehtojen muuttaminen

244Dno-2022-5

Kunnanhallitus, 17.01.2022, § 9

Kunnallistekniikan investoinnit ovat kasvaneet viimeisen 10 vuoden aikana yli kaksinkertaiseksi ja kunnan korkea kasvutavoite tarvitsee investointeja myös tulevina vuosina. Kunnallistekniikan rakennusurakoiden rakennuttaminen vaatii lisäresursseja. Kunnallistekniikan hankintatehtävät monipuolistuvat ja vaativat erikoisosaamista. Rakennuttamisurakoita on yhä enemmän ja ne vaativat hankkeiden suunnittelua ja suunnitteluttamista, hankeavustusten valmistelua, urakoiden kilpailutusta ja urakan valmistelua, valvontaa sekä turvallisuuskoordinaattorina toimintaa. Kunnallistekniikkainsinöörin työsuhteen perustamiseen on varattu rahat vuoden 2022 talousarviossa.

Työsuhteen tehtävät koostuvat pääasiassa

- kunnallistekniikan investointeihin liittyvistä rakennuttaja- ja hankintatehtävistä
- kunnallistekniikan hankkeiden projektinjohtotehtävistä
- työturvallisuuskoordinaattorin ja valvojan tehtävistä
- kunnallistekniikan muista suunnittelu- ja toimistotehtävistä

Toimintasäännön 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää tehtävän perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus perustaa teknisiin palveluihin kunnallistekniikan palvelualueelle 1.2.2022 alkaen kunnallistekniikkainsinöörin työsuhteen. Työsuhteeseen on kelpoinen henkilö, jolla on vähintään teknisen alan alempi korkeakoulututkinto sekä käytännön kokemusta kunnallistekniikan alalta. Palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön virka - ja työehtosopimuksen, palkkaryhmän II mukaan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 84

Valmistelija / lisätiedot:
Paula Kettunen
paula.kettunen@kempele.fi



kunnallistekniikkapäällikkö

Kunnallistekniikkainsinöörin työsuhde on ollut auki varsinaisessa haussa ja jatkohaussa. Kelpoisuusehtona on ollut vähintään teknisen alan alempi korkeakoulututkinto sekä käytännön kokemus kunnallistekniikan alalta. Hakijoita on ollut vähän. Kelpoisuusehtoja on tarkoituksenmukaista tarkistaa, jotta tehtävään saadaan lisää hakijoita.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus muuttaa kunnallistekniikkainsinöörin työsuhteen kelpoisuusehdoksi vähintään teknisen alan alemman korkeakoulututkinnon, vastaavan aiemman opistotason tutkinnon tai tekniikan erikoisammattitutkinnon sekä käytännön kokemuksen kunnallistekniikan alalta.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekninen johtaja, kunnallistekniikkapäällikkö, henkilöstöpäällikkö



Kunnanhallitus, § 55, 21.02.2022

Valtuusto, § 6, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 85, 14.03.2022

§ 85

Lastensuojelulain muutos 1.1.2022/ kahden sosiaalityöntekijän viran perustaminen 1.4.2022 alkaen

244Dno-2022-150

Kunnanhallitus, 21.02.2022, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Leinonen

virpi.leinonen@kempele.fi

va. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja

Lastensuojelulain muutos on tullut voimaan 1.1.2022. Muutoksella säädetään henkilöstömitoitus lastensuojelun sosiaalityöhön. Yhdellä lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä voi olla vastuullaan enintään 35 lasta vuosina 2022 ja 2023 ja enintään 30 lasta vuodesta 2024. Henkilöstömitoituksen tavoitteena on vahvistaa lapsen oikeuksien toteuttamista lastensuojelussa sekä turvata lapsi- ja perhekohtaisen lastensuojelun tavoitteiden toteutuminen. Tavoitteen saavuttamiseksi säädetyllä henkilöstömitoituksella vähennetään sosiaalityöntekijän työkuormitusta ja näin parannetaan hänen mahdollisuuksiaan perehtyä lapsen asioihin ja sosiaalityön tekemiseen lapsen etua parhaalla mahdollisella tavalla toteuttaen. Enimmäisasiakasmäärän rajausta koskee 0–17-vuotiaita lapsi- ja perhekohtaisen lastensuojelun asiakkuudessa olevia lapsia. Lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle ei tulisi ohjata muita asiakkaita, jos hänellä on jo 0–17-vuotiaita asiakkaita laissa säädetty enimmäismäärä. Asiakasmäärä koskee vain lastensuojelun asiakkaana olevia lapsia, joten määrää ei lasketa jälkihuollossa olevia nuoria. Henkilöstömitoitus koskee asiakkaiden enimmäismäärää. Siitä tulee tarvittaessa poiketa alaspäin. Esimerkiksi yhdennettyä sosiaalityötä tekevällä sosiaalityöntekijällä tulisi olla lastensuojelun lapsiasiakkaita alle laissa säädetyn enimmäismäärän, mikäli hänellä on vastuullaan myös henkilöstömitoitukseen piiriin kuulumattomia asiakkaita.

Kuntien ja tulevien hyvinvointialueiden tulee seurata muun muassa omavalvonnan keinoin säännöllisesti sosiaalityöntekijöiden asiakasmäärää ja sovittaa asiakasmäärä sellaiseksi, että sosiaalityöntekijän on mahdollista huolehtia lapsen edun turvaamisesta, oikeuksien toteutumisesta ja laadukkaasta lastensuojelusta. Kempeleen lastensuojelussa on 3,7 sosiaalityöntekijän henkilötyövuotta avo-, sijais- ja jälkihuollossa. Lastensuojelussa on tällä hetkellä asiakkaita yli 200. Heistä alle 18-vuotiaita on n. 170. Jälkihuollon asiakkaista suurin osa on 18–25 v. Lastensuojelun asiakkuuksien määrät ovat kasvussa. Lastensuojelulain henkilöstölain muutoksen mukaisesti, Kempeleen lastensuojeluun ehdotetaan perustettavaksi kaksi uutta sosiaalityöntekijän virkaa 1.4.2022 alkaen. Henkilöstömitoituksessa on huomioitu asiakkuuksien kokonaismäärät, velvollisuus



jälkihuollon järjestämisen 25 ikävuoteen saakka, yhdentyvän sosiaalityön tekeminen, tiivis yhteistyö/työparityöskentely lastensuojelun sisällä sekä sosiaalihuoltolain mukaisiin lapsiperheiden palveluihin. Talousarviossa ei ole määrärahavarausta uusille viroille, kustannusvaikutus on n. 72 000€ vuodelle 2022.

Palveluvaliokunta (15.2.2022):

Palveluvaliokunta ohjaa, että perustetaan yhden sosiaalityöntekijän virka ja haetaan lisämäärärahaa 36 000 € viran perustamiseen v. 2022. Tällä toimenpiteellä lainsäädäntövelvoite vuodelle 2022 täyttyy. Lisäksi valiokunta pyytää selvityksen sosiaalipalveluiden henkilöstörakenteesta ja mahdollisuuksista sisäisiin järjestelyihin.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti valtuustolle, että 1) kuntaan perustetaan 1 uusi sosiaalityöntekijän virka 1.4. alkaen ja 2) valtuusto myöntää viran perustamista varten 36 000 euron lisämäärärahan talousarvioon 2022. Tarvittava lisämääräraha katetaan verotulokohtaa vastaavasti korottamalla.

Lisäksi arviointia/selvitystä mahdollisen toisen sosiaalityöntekijän lisäviran perustamisen tarpeesta jatketaan, jotta palvelujen saanti turvataan ja lain mitoitusvaateet täytetään.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

KUNNANJOHTAJAN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 1) kuntaan perustetaan 2 uutta lastensuojelun sosiaalityöntekijän virkaa 1.4. alkaen ja 2) valtuusto myöntää viran perustamista varten 72 000 euron lisämäärärahan talousarvioon 2022. Tarvittava lisämääräraha katetaan verotulokohtaa vastaavasti korottamalla.

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Valtuusto, 28.02.2022, § 6

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Leinonen

virpi.leinonen@kempele.fi

va. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja



Valtuusto on kokouksessaan 28.2.2022 § 6 hyväksynyt määrärahan kahden uuden lastensuojelun sosiaalityöntekijän viran perustamiseen.

Lastensuojelun sosiaalityöntekijän tehtävänä on turvata lapsen oikeus turvalliseen kasvuympäristöön, tasapainoiseen ja monipuoliseen kehitykseen sekä erityiseen suojeluun. Sosiaalityöntekijän tehtäviin kuuluu lastensuojelulain mukaiset lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän tehtävät. Sosiaalityöntekijä vastaa avo- ja sijaishuollosta sekä alaikäisten jälkihuollosta. Työhön sisältyy myös osallistuminen virka-aikaiseen sosiaalipäivystykseen.

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Ehdotan, että kunnanhallitus perustaa kaksi sosiaalityöntekijän virkaa 1.4.2022 alkaen. Kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817 /2015) 3 § ja 7 § mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveystoiminnan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Va. sosiaali- ja terveystoiminta, henkilöstöpäällikkö



Kunnanhallitus, § 56, 21.02.2022

Valtuusto, § 5, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 86, 14.03.2022

§ 86

Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluiden henkilöstömitoitus/ kolmen kuraattorin tehtävän perustaminen

244Dno-2022-149

Kunnanhallitus, 21.02.2022, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Leena Meriläinen

marja-leena.merilainen@kempele.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Oppilas- ja opiskeluhuoltopalveluja ohjaa Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki. Opiskeluhuollolla tarkoitetaan oppilaan ja opiskelijan hyvän oppimisen, psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu- ja oppilaitosyhteisössä. Oppilashuoltotyötä ohjaa lapsen edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Opiskeluhuolto on yhteisöllistä työtä ja yksilöllistä tukea.

- Oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus saada maksutta opiskeluhuoltoa, jota opetukseen osallistuminen edellyttää.
- Opiskeluhuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ehkäisevänä, koko yhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhuoltona.
- Lisäksi oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhuoltoon ja opiskeluhuollon palveluihin.

Oppivelvollisuuden pidentyminen on lisännyt oppilashuollon palvelujen tarvetta. Oppilashuoltolain kohtaan opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen henkilöstömitoitus on tullut muutos joulukuussa 2021. Lakimuutos on tullut voimaan 1.1.2022 alkaen.

9 a § (16.12.2021/1146)

Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluiden henkilöstömitoitus. Edellä 9 §:n 2 momentissa tarkoitettuja psykologi- ja kuraattoripalveluita järjestettäessä saa yhtä kuraattoria kohden olla enintään 670 opiskelijaa ja yhtä psykologia kohden enintään 780 opiskelijaa. Kempeleen opetuksen opiskeluhuollon oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisista uusista resursseista on valmisteltu selvitys. Selvityksen esittelevät opiskeluhuoltoyksikön vastaava psykologi sekä opiskeluhuollon kuraattori. Oppilas- ja opiskeluhuoltolain edellyttämille uusille kuraattori- ja psykologiresursseille ei ole määrärahaa vuodelle 2022.

Palveluvaliokunta (15.2.2022):

Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen henkilöstömitoitukseen on tullut muutos joulukuussa 2021. Lakimuutos on tullut voimaan 1.1.2022 alkaen. Tämä tarkoittaa Kempeleen kohdalla sitä, että meidän tulee palkata 2,6 koulukuraattoria



lisää, 2 kokoaikaista sekä yksi osa-aikainen (3 työpäivää/viikko). Talousarviossa 2022 ei ole varattuna näihin tehtäviin määrärahaa. Tämän vuoksi talousarvioon 2022 joudutaan anomaan lisämäärärahaa 1.8.2022 alkaen. Lain mukaan yhdellä kuraattorilla saa olla 670 opiskelijaa. Tällä hetkellä opiskelijoita on 1104 /kuraattori. Lisämäärärahaa tarvitaan elokuun 2022 alusta 51 748 €+ sotumaksut vuoden loppuun asti. Ulkopaikkakuntalaisten opiskelijoiden osalta toimintaan kertyy tuloja n. 16 550 €/vuosi.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti valtuustolle, että 1) kuntaan perustetaan 3 koulukuraattorin virkaa (2 kokoaikaista, 1 osa-aikainen) 1.8. alkaen ja 2) valtuusto myöntää virkojen perustamista varten 65 000 euron lisämäärärahan talousarvioon 2022. Tarvittava lisämääräraha katetaan verotulokohtaa vastaavasti korottamalla.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valtuusto, 28.02.2022, § 5

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 86

Valmistelija / lisätiedot:
Marja-Leena Meriläinen
marja-leena.merilainen@kempele.fi
sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Kempeleen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 28.2.2022 § 5 hyväksynyt Kempeleen kunnan opetukseen perustettavaksi 1.8.2022 alkaen kolme koulukuraattorin tehtävää, joista kaksi on kokoaikaista ja yksi osa-aikainen.

Koulukuraattori tekee suunnitelmallista ja tavoitteellista sosiaalityötä esi- ja peruskoulussa sekä toiseen asteen oppilaitoksissa. Tehtävät koostuvat mm. asiakastyöstä, oppilashuoltotyöstä, verkostotyöstä, yhteistyöstä opetustoimen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Kuraattori osallistuu myös koko oppilaitosyhteisön hyvinvoinnin kehittämiseen.

Koulukuraattorin kelpoisuusehdot on määritelty laissa ja asetuksessa sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (817/2015). Kuraattori ja vastaava



kuraattori ovat kuraattorityön tehtävänimikkeitä. Lain mukaan sosiaalityöntekijän kelpoisuuden omaavien koulukuraattorien ammattinimike on vastaava kuraattori. Laki virallistaa sosionomien (AMK) kelpoisuuden ja aseman kuraattoreina, ja heidän ammattinimikkeeseen tulee kuraattori.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus perustaa Kempeleen kunnan opetukseen 1.8.2022 alkaen kolme kuraattorin tehtävää edellä esitetyn mukaisesti. Kelpoisuusehdot on määritelty laissa ja asetuksessa sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (817/2015).

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, henkilöstöpäällikkö



§ 87

Peruspalveluiden virkojen/tehtävien täyttöluvut

244Dno-2022-57

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Leinonen

virpi.leinonen@kempele.fi

va. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja

Perhetyöntekijän täyttölupa

Perhetyöntekijän toistaiseksi voimassa oleva työsuhde on vapautunut sosiaalitoimessa syksyn 2021 aikana irtisanoutumisen vuoksi. Tehtävää on hoidettu sisäisin järjestelyin, sekä osittain ostopalveluina esimiesjärjestelyn määrärahavarauksesta johtuen. Sosiaalihuoltolain mukaisissa lapsiperhepalveluissa ja lastensuojelussa asiakasmäärän kasvu on näyttäytynyt perhetyön palvelujen tarpeen kasvuna. Sosiaalipalveluissa käytetään enenevässä määrin ostopalveluja, koska omilla resursseilla palveluja ei ole mahdollista tuottaa palvelujen tarvetta vastaavasti. Kempeleen kunnassa on kolme perhetyöntekijän tehtävää, jotka sijoittuvat lastensuojeluun (n. 2htv) ja lapsiperheiden palveluihin (n. 1htv). Perhetyöntekijän keskeisenä tehtävänä on työskennellä Kempeleen kunnan peruspalveluissa perheiden tukena yhteistyössä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa. Tehtävän kustannukset on huomioitu sosiaalitoimen vuoden 2022 talousarviossa.

Palveluvaliokunta (1.3.2022):

Palveluvaliokunta ohjaa, että perhetyöntekijän tehtävä täytetään. Määrärahat sisältyvät talousarvioon 2022.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy perhetyöntekijän tehtävän täyttämisen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan päätösehdotuksen. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy täyttöluvan sosiaalityöntekijän avoimeksi tulleeeseen virkaan (irtisanoutuminen).

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 88

Ehdokkaiden nimeäminen Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen

244Dno-2022-234

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kempeleen konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija.

Konserniohjeen 4.2. kohdan mukaan kunnan edustajilla tytäryhteisön hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhtiön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valitulle edustajalle on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen. Hallinto- ja kuntalain esteellisyyttä koskevat säännökset on otettava edustajia valittaessa huomioon.

Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon yhtiöjärjestyksen 6 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu neljä (4) varsinaista jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Kuluvan kevään yhtiökokous pidetään 21.4.2022.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää seuraavaksi toimikaudeksi ehdokkaat kunnan edustajiksi Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen varsinaisiksi ja varajäseniksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Siirrettiin seuraavaan kokoukseen.



§ 89

Ehdokkaiden nimeäminen Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen

244Dno-2022-187

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Kempeleen Vesihuolto Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 22.3.2022 klo 12.00.

Kempeleen konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija.

Konserniohjeen 4.2. kohdan mukaan kunnan edustajilla tytäryhteisön hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhtiön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valitulle edustajalle on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen. Hallinto- ja kuntalain esteellisyyttä koskevat säännökset on otettava huomioon edustajia valittaessa.

Kempeleen Vesihuolto Oy:n yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu viisi varsinaisen yhtiökokouksen vuodeksi kerrallaan valitsemaa varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää ehdokkaat kunnan edustajiksi Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen seuraavaksi toimikaudeksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Varsinaisiksi jäseniksi valittiin Pauli Määttä, Kaisu Juvani, Teemu Pääkkö, Jarmo Haapaniemi ja Tuomo Perälä. Varajäseniksi valittiin Pasi Jarva ja Toivo Piira.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset, Kempeleen Vesihuolto Oy



Kunnanhallitus, § 260, 21.06.2021

Valtuusto, § 72, 09.08.2021

Kunnanhallitus, § 312, 30.08.2021

Kunnanhallitus, § 385, 01.11.2021

Kunnanhallitus, § 90, 14.03.2022

§ 90

Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokousedustajien valitseminen

244Dno-2021-743

Kunnanhallitus, 21.06.2021, § 260

Oulun seudun koulutuskuntayhtymän jäseniä ovat Kempeleen lisäksi seuraavat kunnat: Hailuoto, Ii, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu ja Tyrnävä.

Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Jäsenkuntien valitsemista edustajista koostuvan yhtymäkokouksen toimikausi on valtuustokauden mukainen. Poikkeustapauksissa toimikausi voi olla lyhyempi. Yhtymäkokous valitsee toimikaudekseen keskuudestaan yhtymäkokoukselle puheenjohtajan sekä kolme (3) varapuheenjohtajaa, joista vähintään yksi valitaan Hailuodon, Iin, Kempeleen, Limingan, Lumijoen, Muhoksen ja Tyrnävän kunnanhallituksen ehdottamista henkilöistä.

Yhtymäkokoukseen kuuluu kolmekymmentäyksi (31) jäsentä ja näille valitut kolmekymmentäyksi (31) henkilökohtaista varajäsentä.

Jäsenet ja varajäsenet valitaan seuraavasti:

- Oulun kaupunki nimeää seitsemäntoista (17) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (17).
- Hailuodon, Iin, Kempeleen, Limingan, Lumijoen, Muhoksen ja Tyrnävän kunnat nimeävät kukin kaksi (2) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (2).

Kuntayhtymän jäsenkunnan äänimäärä yhtymäkokouksessa määräytyy jäsenkunnan asukasluvun mukaan. Asukaslukuna käytetään tilastokeskuksen vaalivuotta edeltävän vuoden joulukuun 31. päivän tietoja. Jos kuntaa edustaa kaksi tai useampi edustaja, jakaantuu kunnan äänimäärä tasan kokouksessa läsnä olevien edustajien kesken.

Yhtymäkokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa ja tarvittaessa voidaan kutsua ylimääräinen yhtymäkokous koolle. Keväällä yhtymäkokous pidetään 15.6. ja syksyllä 15.12. mennessä.

Yhtymäkokouksen tehtävät

Yhtymäkokous päättää:

1. kuntayhtymän strategiasta;
2. hallintosäännöstä;
3. talousarviosta ja taloussuunnitelmasta;



4. omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta;
5. varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista;
6. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista;
7. palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista;
8. takaussitoutumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta;
9. jäsenten valitsemisesta yhtymähallitukseen ja tarkastuslautakuntaan;
10. luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista;
11. tilintarkastusyhteisön valitsemisesta;
12. tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta;
13. kuntayhtymän organisaatorakenteesta;
14. kuntayhtymän toiminnan muuttamisesta;
15. liiketoimintaa harjoittavien yhteisöjen perustamisesta sekä asettaa niille taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet;
16. kuntayhtymäjohtaja-rehtorin valitsemisesta ja johtajasopimuksen hyväksymisestä

Muut tehtävät kuuluvat yhtymähallitukselle ellei hallintosäännössä toisin määrätä.

Yhtymäkokouksessa käsiteltävien asioiden ja asiakirjojen julkisuudesta on voimassa, mitä valtuuston kokouksen julkisuudesta on säädetty. Yhtymäkokousedustajan esteellisyydestä on voimassa, mitä valtuutetun esteellisyydestä on säädetty.

Vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole 72 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu henkilö eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Vaalikelpoinen muun kuin 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan kuitenkin valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kuntayhtymän muihin toimielimiin tai jonka kotikunta ei ole kuntayhtymän jäsenkunta.

Valittaessa kunnan edustajia kuntayhtymän toimielimiin on otettava huomioon tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta.

Hallintojohtaja:

Kempeleen kunnan konserniohjeen 4.1 kohdan mukaan valtuusto valitsee edustajat valtuutetuista ja johtavista tai itsenäisistä viranhaltijoista kuntayhtymien



yhtymävaltuustoihin ja yhtymäkokouksiin. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se siirtää em. edustajien valitsemisoikeuden kuluva valtuustokauden ajaksi kunnanhallitukselle.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valtuusto, 09.08.2021, § 72

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 30.08.2021, § 312

Koulutuskuntayhtymä OSAOn ylimääräinen yhtymäkokous pidetään maanantaina 13.9. OSAO tarvitsee tiedon kunnanhallituksen valitsemista edustajista torstaihin 2.9. mennessä. Varsinaisen kutsun yhtymäkokoukseen OSAO lähettää jäsenkuntien valitsemille edustajille 7.9.2021.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee kunnan edustajat Oulun seudun koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokoukseen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi Oulun seudun koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokoukseen edustajiksi Ahti Tahkolan ja Keijo Alahuhtalan sekä heille henkilökohtaisiksi varajäseniksi Pirjo Heikkisen ja Sanna Laineen.

Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 385

Valmistelijat / lisätiedot:

Virva Maskonen

virva.maskonen@kempele.fi

kunnansihteeri

Oulun seudun koulutuskuntayhtymän jäseniä ovat Kempeleen lisäksi seuraavat kunnat: Hailuoto, Ii, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu ja Tyrnävä.

Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.



Jäsenkuntien valitsemista edustajista koostuvan yhtymäkokouksen toimikausi on valtuustokauden mukainen. Poikkeustapauksissa toimikausi voi olla lyhyempi. Yhtymäkokous valitsee toimikaudekseen keskuudestaan yhtymäkokoukselle puheenjohtajan sekä kolme (3) varapuheenjohtajaa, joista vähintään yksi valitaan Hailuodon, lin, Kempeleen, Limingan, Lumijoen, Muhoksen ja Tyrnävän kunnanhallituksen ehdottamista henkilöistä. Yhtymäkokoukseen kuuluu kolmekymmentäyksi (31) jäsentä ja näille valitut kolmekymmentäyksi (31) henkilökohtaista varajäsentä.

Jäsenet ja varajäsenet valitaan seuraavasti:

- Oulun kaupunki nimeää seitsemäntoista (17) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (17).
- Hailuodon, lin, Kempeleen, Limingan, Lumijoen, Muhoksen ja Tyrnävän kunnat nimeävät kukin kaksi (2) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (2).

Kuntayhtymän jäsenkunnan äänimäärä yhtymäkokouksessa määräytyy jäsenkunnan asukasluvun mukaan. Asukaslukuna käytetään tilastokeskuksen vaalivuotta edeltävän vuoden joulukuun 31. päivän tietoja. Jos kuntaa edustaa kaksi tai useampi edustaja, jakaantuu kunnan äänimäärä tasan kokouksessa läsnä olevien edustajien kesken.

Yhtymäkokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa ja tarvittaessa voidaan kutsua ylimääräinen yhtymäkokous koolle. Keväällä yhtymäkokous pidetään 15.6. ja syksyllä 15.12. mennessä.

Yhtymäkokouksen tehtävät

Yhtymäkokous päättää:

1. kuntayhtymän strategiasta;
2. hallintosäännöstä;
3. talousarviosta ja taloussuunnitelmasta;
4. omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta;
5. varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista;
6. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista;
7. palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista;
8. takaussitoutumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta;
9. jäsenten valitsemisesta yhtymähallitukseen ja tarkastuslautakuntaan;
10. luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista;
11. tilintarkastusyhteisön valitsemisesta;
12. tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta;
13. kuntayhtymän organisaatorakenteesta;
14. kuntayhtymän toiminnan muuttamisesta;
15. liiketoimintaa harjoittavien yhteisöjen perustamisesta sekä asettaa niille taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet;
16. kuntayhtymäjohtaja-rehtorin valitsemisesta ja johtajasopimuksen hyväksymisestä

Muut tehtävät kuuluvat yhtymähallitukselle ellei hallintosäännössä toisin määrätä. Yhtymäkokouksessa käsiteltävien asioiden ja asiakirjojen julkisuudesta on voimassa,



mitä valtuuston kokouksen julkisuudesta on säädetty. Yhtymäkokousedustajan esteellisyydestä on voimassa, mitä valtuutetun esteellisyydestä on säädetty. Vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole 72 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu henkilö eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö. Vaalikelpoinen muun kuin 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa. Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan kuitenkin valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kuntayhtymän muihin toimielimiin tai jonka kotikunta ei ole kuntayhtymän jäsenkunta. Valittaessa kunnan edustajia kuntayhtymän toimielimiin on otettava huomioon tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Kempeleen kunnan konserniohjeen 4.1 kohdan mukaan valtuusto valitsee edustajat valtuutetuista ja johtavista tai itsenäisistä viranhaltijoista kuntayhtymien yhtymävaltuustoihin ja yhtymäkokouksiin. Valtuusto on päätöksellään 9.8.2021 / 72 § siirtänyt edustajien valitsemisoikeuden kuluva valtuustokauden ajaksi kunnanhallitukselle.

Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokous pidetään maanantaina 22.11.2021. OSAO tarvitsee tiedon kunnanhallituksen valitsemista edustajista perjantaihin 5.11. mennessä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee kunnan edustajat Oulun seudun koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokoukseen 22.11.2021.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi kunnan edustajiksi Ahti Tahkolan ja Keijo Alahuhtalan ja heille henkilökohtaisiksi varajäseniksi Pirjo Heikkisen ja Sanna Laineen Oulun seudun koulutuskuntayhtymän OSAO:n yhtymäkokoukseen 22.11.2021.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 90

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi



hallintojohtaja

Liitteet

1 Koulutuskuntayhtymä OSAO / yhtymähallituksen ptk 28.2.2022 / yhtymäkokouksen edustajajpyyntö

Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokous pidetään maanantaina 6.6.2022 klo 9.00 alkaen.

Yhtymäkokouksessa 6.6.2022 käsiteltävät asiat ovat mm.:

§ Ajankohtaiset asiat

§ Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021

§ Henkilöstöraportti vuodelta 2021

§ Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021

§ Vastuuvapauden myöntäminen kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille

§ Talousarvion ja talousarvion investointiosan muutos 1 vuodelle 2022

§ Eron myöntäminen yhtymäkokouksen 1. varapuheenjohtajalle ja uuden 1. varapuheenjohtajan valitseminen jäljellä olevan toimikauden ajaksi

§ Sidonnaisuusilmoitukset

§ Ilmoitusasiat

Yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymäkokouksen puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan 1. varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on toimitettava jäsenkunnille vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Yhtymäkokouksen kokousmenettelystä määrätään hallintosäännössä.

Yhtymäkokouksen puheenjohtaja kutsuu yhtymäkokouksen koolle maanantaina 6.6.2022 klo 9.00 ja määrää kokouspaikaksi OSAOn Kaukovainion tekniikan yksikön auditorion (os. Kotkantie 2 A, Oulu). Kokoukseen on mahdollista osallistua myös sähköisesti.

Yhtymähallitus pyytää OSAOn jäsenkuntia ilmoittamaan yhtymäkokousedustajansa yhteystietoineen OSAOn kirjaamoon (kirjaamo@osao.fi) 6.5.2022 mennessä.

Kempeleen kunnan konserniohjeen kappaleen 4.1. Konsernijohto ja tehtävät mukaan valtuusto valitsee edustajat kuntayhtymien yhtymäkokouksiin, ellei päätösvalta kuulu toiselle toimielimelle. Valtuusto on päätöksellään 9.8.2021 § 72 siirtänyt päätösvallan asiassa kunnanhallitukselle.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee kunnan edustajat Oulun seudun koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokoukseen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Valittiin varsinaiseksi jäseneksi Ahti Tahkola ja varalle Pirjo Heikkinen. Valittiin varsinaiseksi jäseneksi Keijo Alahuhtala ja varalle Tarja Hackzell.



Tiedoksi

Asianosaiset, Koulutuskuntayhtymä OSAO



§ 91

Ero kunnanhallituksen varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valinta

244Dno-2022-223

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Valtuutettu Arto Hämäläinen on pyytänyt eroa kunnanhallituksen varajäsenyydestä 2.3.2022. Hämäläinen on kunnanhallituksessa Tapio Juvanin henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet valitsee valtuusto.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää eron Arto Hämäläiselle kunnanhallituksen varajäsenyydestä ja
- 2) valitsee Tapio Juvanille uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 92

Avustushakemus / Luutamummopatsas-hanke / Kempele-Seura ry

244Dno-2022-153

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 ANOMUS Luutamummopatsas

Kempele-Seura ry on hakenut Kempeleen kunnalta avustusta Luutamummo-patsas-hankkeelle. Suunnitelman mukaan teos tulisi olemaan näköispatsas, joka esittäisi luonnollisen (kork.150-155 cm) kokoista mummoa, joka vetää jalaskelkalla varpuluutakuormaa. Ehdotuksen mukaan valmistuttuaan patsas sijoitettaisiin Kempeleen kotiseutumuseon pihapiiriin. Patsaalle rakennetaan asianmukainen perusta, johon se ankkuroitaisiin. Patsaan paljastaminen tapahtuisi tulevana syyskesänä esim. HKK-tapahtuman (27.8.2022) yhteydessä.

Avustushakemuksessa todetaan, että Suomen sotien jälkeen aina 1960-luvun alkupuolelle Kempele sai runsaasti myönteistä julkisuutta varpuluudistaan. Kempele-Seuran ja Kempeleen kunnan varsin pitkäaikainen suhde, joka koskee kotiseutuperinteen vaalimista ja sen tunnetuksi tekemistä, on ollut varsin hedelmällistä ja tuloksekasta. Kotiseutumuseolla tehdyt huolto- ja kunnostustyöt (liite 2) sekä kunnan järjestämiin tapahtumiin osallistuminen ovat olleet Kempele-Seuran vapaaehtoistyön keskeisintä ja näkyvintä antia aina vuodesta 2015 lähtien. Kuluneiden yhteistyön vuosien aikana kotiseutumuseon vetovoimaisuus on kasvanut merkittävästi. Kuntalaiset sekä vierailijat ovat löytäneet kulttuurihistoriallisesti arvokkaan ja elinvoimaisen kartanomiljöön keskeiseltä paikalta Kempeleltä. Luutamummo-patsas lisäisi Kempeleen sekä kotiseutumuseon mielenkiintoisuutta, näkyvyyttä ja vetovoimaisuutta.

Luutamummo-patsaan kustannusarvio on 1950 euroa. Kempele-Seura anoo Kempeleen kunnalta avustusta, jonka määrä olisi vähintään 1000 euroa. Toimintasäännön 6 §:n 19 kohdan mukaan kunnanhallitus yhteisöjen avustuksista sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta (22.2.2022):

Valiokunta näkee tärkeänä Luutamummo-patsaan hankinnan ja ehdottaa kunnan rahoitusosuudeksi 1000€. Valiokunta esittää, että patsaan yhteydessä tuodaan esille myös historia-näkökulma.

Merkittiin, että esteelliset Jarmo haapaniemi (Luutamummo-patsas-hankkeen toimikunnan jäsen) ja Kalevi Kerttula (Kempele-Seuran hallituksen jäsen) poistuivat paikalta asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi asian käsittelyn ajaksi valittiin Hanna Markkanen



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että

1) Kempeleen kunta tukee Luutamummo-patsaan hankintaa 1000 euron avustussummalla ja

2) pyytää Kempele-seura ry:tä huomioimaan, että patsaan yhteydessä tuodaan esille historianäkökulma.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen. Avustus maksetaan kunnanhallituksen avustusmäärärahoista.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Pasi Jarva, Jarmo Haapaniemi

Tiedoksi

Kempele-Seura ry



Kunnanhallitus, § 70, 21.02.2022

Kunnanhallitus, § 93, 14.03.2022

§ 93

Kempele-palkinnot 2021

244Dno-2021-1003

Kunnanhallitus, 21.02.2022, § 70

Liitteet

- 1 Kempele-kulttuuripalkinnon säännöt.pdf
- 2 Kempele-urheilupalkinnon säännöt.pdf
- 3 Kempele-palkinnot 2021, julkinen kooste

Kempele-palkinto on tunnustus-palkinto, joka jaetaan nyt 19. kerran. Palkinnon myöntämisperusteena on aktiivinen toiminta, vuoden aikana saavutettu erinomainen taso urheilun, taiteen tai muun kulttuurin alalta ja merkittävä kunnalle tuotettu julkisuus.

Palkinnon saajan tulee olla kempeleläinen henkilö, järjestö tai yhteisö. Aloitteen Kempele-palkinnon saajasta voi tehdä esim. yksityinen henkilö, yhteisö tai kunnallinen toimielin.

Kulttuurin ja urheilun Kempele-palkinnot 2021 ovat olleet haettavina 15.12.2021 - 18.1.2022 välisenä aikana. Ilmoitus on julkaistu kuntatiedotteessa, kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kunnan www-sivuilla. Määräaikaan mennessä saapui 34 kpl Kempele-urheilupalkintohakemusta sekä 5 kpl Kempele-kulttuuripalkintohakemusta.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa lausunnon hakemuksista kunnanhallitukselle.

Toimintasäännön 6 §:n 19 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää yhteisöjen avustuksista sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta (1.2.2022) :

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että urheilun Kempele-palkinnot jaetaan oheisen taulukon mukaisesti. Kulttuurin Kempele-palkinnon saajasta äänestettiin, puheenjohtaja ja yksi valiokunnan jäsen äänestivät saajaksi Duo Ritunskia.

Mahdolliset poikkeavat näkemykset:

Valiokunnan kaksi jäsentä äänestivät kulttuurin Kempele-palkinnon saajaksi LC Auroraa.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteisöllisyysvaliokunnan ehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.



Päätös

Todetaan, että Jarmo Haapaniemi poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi eikä osallistunut asian käsittelyyn.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 93

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 21.2.2022 § 70 Kempele-palkinnon saajista. Kulttuurin Kempele-palkinnon saajaksi nimettiin Duo Ritunski. Hakuohjeissa tai hakemuksessa ei ole esitetty palkinnon euromäärää. Nimeämispäätöksessä ei ole päätetty palkintosummasta, joten palkintosumma on päätettävä erikseen.

Vuonna 2020 kulttuurin Kempele-palkinnon euromäärä on ollut 1750 euroa.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus vahvistaa vuoden 2021 kulttuurin Kempele-palkinnon määräksi 1750 euroa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Duo Ritunski



§ 94

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkku Kangas

sirkku.kangas@kempele.fi

hallintosihteeri

§ 3: Kempeleen kunnan selvityksen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja henkilöstöstä hyväksymisestä ilmoitetaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle ja hallintojohtajalle.

§ 4: Rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden hyväksymisestä ilmoitetaan talousjohtajalle.

§ 5: Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluiden henkilöstömitoituksen ja uusien tehtävien hyväksymisestä ilmoitetaan sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 6: Lastensuojelulain muutos 1.1.2022 / lastensuojelun sosiaalityön henkilöstömitoituksen hyväksymisestä ilmoitetaan va. sosiaali- ja terveysjohtajalle.

§ 7: Talousarviomuutosten 2022 hyväksymisestä investointiosaan ilmoitetaan talousjohtajalle ja tekniselle johtajalle.

§ 8: Talousarvio 2022 muutoksen hyväksymisestä investointiosaan (Kempelehalli) ilmoitetaan talousjohtajalle ja tekniselle johtajalle.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 28.2.2022 tekemät päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi sekä päättää ne asianmukaisesti täytäntöönpanna edellä mainituin toimenpitein.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 108, 08.11.2021
Kunnanhallitus, § 433, 29.11.2021
Kunnanhallitus, § 95, 14.03.2022

§ 95

Valtuustoaloite / Kiertävän kasvattajan resurssin hankkiminen / Perussuomalaisten valtuustoryhmä ym.

244Dno-2021-1107

Valtuusto, 08.11.2021, § 108

Anne- Mari Jaaran esittämän aloitteen oli hänen lisäksi allekirjoittanut 23 valtuutettua.

"Kempeleen Perussuomalaiset haluavat nostaa esille kunnan varhaiskasvatuksen tilanteen ja sinne lakimuutosten myötä tulevat henkilöstömitoitusvaatimukset poissaolotilanteissa. Tiedossa on, että ihan valtakunnallisesti on ongelmaksi muodostunut pätevien sijaisten saaminen. Tästä huolimatta haluamme peräänkuuluttaa toimivaa ja turvallista varhaiskasvatusta jatkossakin ja näin nostamme esille "Kiertävän kasvattajan" tarpeen kunnassamme.

Kiertävä kasvattaja vahvistaisi päiväkotiemme arjen sujuvuutta, sillä kiertävälle kasvattajalle talon tavat ovat tuttuja. Kiertävä kasvattaja toisi lapsille pysyviä aikuiskontakteja myös yllättävissä tilanteissa. Lisäksi kiertävä kasvattaja vahvistaisi jo olemassa olevan henkilökunnan jaksamista työssään jatkuvasti vaihtuvissa arjen tilanteissa.

Perussuomalaiset ehdottaa, että kunta aloittaa pikaiset toimenpiteet ja valmistelut kiertävän kasvattajan resurssin hankkimiseksi jo ensi vuodelle 2022. Ensi vuoden budjetissa olisi myös hyvä ottaa huomioon 2-3 kiertävän kasvattajan palkkakulut sivukuluineen.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä"

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 29.11.2021, § 433

KUNNANJOHTAJA:

Aloite lähetetään peruspalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 95



Varhaiskasvatuksen toimintaa määrittävät varhaiskasvatuslaki (540/2018) sekä valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta (753/2018). Laki ja asetus säätelevät mm. varhaiskasvatushenkilöstön kelpoisuudet, henkilöstön mitoituksen sekä lapsiryhmien rakenteen. Elokuussa 2021 astui voimaan varhaiskasvatuslain muutos 36§, joka tarkensi jo säädeltyä henkilöstön mitoitusta päiväkodeissa ”*Päiväkodin henkilöstön mitoituksesta poikkeaminen varhaiskasvatuslain 35 §:ssä säädetystä suhdeluvusta ei ole sallittua henkilöstön poissaoloista johtuvista syistä*”.

Henkilöstöstä johtuvilla poissaoloilla tarkoitetaan sellaisia poissaoloja, joihin tulisi varautua riittävin henkilöstöresurssein. Varhaiskasvatuslain 36§:n tarkennus tarkoittaa varhaiskasvatuksen järjestäjien kannalta käytännössä sitä, että järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä päiväkodeissa, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että lain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. Vaikeasti ennakoitavia tilanteita ovat suurimmaksi osaksi henkilöstön äkilliset poissaolot, esimerkiksi äkilliset sairauspoissaolot tai tilapäiset hoitovapaat. Varahenkilöillä tarkoitetaan käytännössä vakinaisia lain mukaisen ammatillisen kelpoisuuden omaavia sijaisia päiväkodeissa äkillisiin henkilöstön poissaolotilanteisiin.

Kempeleen varhaiskasvatuksessa ei ole vakinaisia varahenkilöitä (sijaisia) äkillisiin poissaolotilanteisiin päiväkodeissa. Päiväkodin johtajat tekevät sijaisjärjestelyt henkilöstön poissaolotilanteissa hyödyntäen mm. Monetran sijaisrekryä sekä yksikköön sijaisuuksia varten ilmoittautuneita tai muulla tavoin sijaisuuksiin hakeutuneita henkilöitä. Käytännössä sijaisia ei ole juurikaan saatavilla nimenomaan äkillisiin poissaolotilanteisiin tarvetta vastaavasti. Paitsi että sijaisten saatavuus on heikentynyt merkittävästi, puuttuu heiltä hyvin usein varhaiskasvatuksen työhön lain edellyttämä ammatillinen kelpoisuus. Koronanepidemian vaikutus ja varhaiskasvatuksen alalla vallitseva hyvä työllisyys ovat tuoneet kaiken kaikkiaan sijaisten saatavuuteen myös lisää haastetta.

Varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2022 talousarvioon on kirjattu varhaiskasvatuksen varahenkilö- ja sijaisjärjestelmän kehittämiseen liittyvän selvityksen tekeminen sekä selvityksen käsitteleminen toimitelmissä kevään 2022 aikana. Käytännössä selvitykseen laaditaan esitys varhaiskasvatuspalveluiden varahenkilö- ja sijaisjärjestelmään liittyvistä kehittämistarpeista sekä asiaan liittyvistä muista keskeisistä kehittämistarpeista varhaiskasvatuksessa, jotka tukevat lain ja asetuksen toteuttamista. Selvitys ja siihen liittyvä esitys tuodaan palveluvaliokuntaan ja edelleen muiden toimitelmien käsittelyyn loppu keväästä 2022. Varahenkilö- ja sijaisjärjestelmän selvityksen tekeminen on käynnistetty käytännössä lokakuun lopulla 2021. Selvityksen tekoa varten on koottu varhaiskasvatuksessa työryhmä, johon kuuluvat Sarkkirannan, Ylikylän ja Pikkukokon päiväkotien johtajat sekä varhaiskasvatuksen johtaja. Selvityksen teossa on helmikuuhun 2022 mennessä kuultu: varhaiskasvatuksen henkilöstöä henkilöstökyselyn kautta, henkilöstöjärjestöjen edustajia, henkilöstöhallintoa sekä varhaiskasvatuksen esihenkilöitä. Kevään 2022 aikana selvitystyön valmisteluun haetaan ohjausta myös palvelu- ja resurssivaliokunnista.

Varhaiskasvatuspalvelut ottavat huomioon varahenkilö- ja sijaisjärjestelmän selvitystyössä kevään 2022 aikana Kempeleen perussuomalaisten



tekemän valtuustoaloitteen näkemyksiä kiertävien kasvattajien tarpeesta varhaiskasvatukseen.

Palveluvaliokunta (1.3.2022):

Varhaiskasvatuspalvelut ottavat huomioon varahenkilö- ja sijaisjärjestelmän selvitystyössä kevään 2022 aikana Kempeleen perussuomalaisten tekemän valtuustoaloitteen näkemyksiä kiertävien kasvattajien tarpeesta varhaiskasvatukseen. Selvittelytyöhön on perustettu työryhmä, joka tutkii erilaisia vaihtoehtoja ja talousarviovaikutuksia. Asian valmistelua jatketaan tiiviisti eri yhteistyötahojen kanssa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastineen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 13, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 96, 14.03.2022

§ 96

Valtuustoaloite / Lumenauraus liittymien kohdalla / Perussuomalaisten valtuustoryhmä

244Dno-2022-216

Valtuusto, 28.02.2022, § 13

Johanna Ohukainen esitti Perussuomalaisten valtuustoryhmän allekirjoittaman aloitteen:

"Tänäkin talvena on lunta tullut riittämiin asti ja auraus kalusto on saanuut tehdä työtä yötä päivää. Kiinteistöjen liittymiin on tien auraajan jäljiltä jäänyt huomattavan suuria lumivalleja. Vaikkakin liittymän huolto on kiinteistö omistajan vastuulla on näiden auraus vallinen poistaminen aiheuttanut vaikeuksia varsinkin ikä ihmisille.

Johanna Ohukainen ja Kempeleen Perus- Suomalaisten valtuustoryhmä esittääkin että asemakaavoteuilla alueilla tehtäisiin tulevaisuudessa asiakaslähtöisimpää talvikunnossapitoa vaatimalla että, jatkossa lumenauraus urakoitsijoilla on aurauskalustossaan ns. lumensieppari, joka on hydraulisesti traktorin ohjaamosta käytettävä pieni siipiaura joka estää lumen purkautumisen aurasta liittymän kohdalla. Tällainen lisälaitte normaaliin lumiauraan lisätynä ei jätä kiinteistön liittymään suurta lumivallia vaan siirtää lumen ojien kohdille. Lumenkaappari lisälaitte ei viivästyttä teiden aurausta eikä nosta merkittävästi kustannuksia, koska lumenauraus kalustoa ei tarvitse lisätä liittymien puhdistamista varten.

Tällaisia lisälaitteita ovat vaatineet jo useat kunnat suomessa urakoitsijoiltaan ja nyt Kempeleenkin kunnan tulee vaatia jatkossa kyseinen lisälaitte seuraavissa teiden auraus urakkatarjouksissa."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 96

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus lähettää aloitteen teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekniset palvelut, elinvoimavaliokunta



Valtuusto, § 14, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 97, 14.03.2022

§ 97

Valtuustoaloite / Mopopajan perustaminen Kempeleen kuntaan / Keskustan valtuustoryhmä ym.

244Dno-2022-217

Valtuusto, 28.02.2022, § 14

Pasi Jarva esitti Keskustan valtuustoryhmän ym. allekirjoittaman aloitteen:

"Mopopaja olisi paikka jossa nuoret voisivat korjata omia mopojaan. Useissa kodeissa ei ole tiloja jossa mopoja voi huoltaa. Lehdissä olleet häiriötilanteetkin mahdollisesti tällä vähentyisivät koska olisi paikka missä keskitetysti nuoret kokoontuisivat. Kunta huolehtisi nuorille tähän tilat, työkalut, apua ja opastusta. Varaosat ym. pitäisi nuorten itse hankkia ja toimittaa pajalle

Kunnalla olisi tähän mielestäni jo hyvä tila hakamaassa sijaitseva autopaja jossa tarvittavat tilat ja työkalut ovat valmiina ellei mikään estäisi sen käyttöä. Paikka on teollisuusalueella jolloin häiriötilanteetkin voisivat olla pienimmät.

Mopopaja voisi kokoontua ohjatusti sovittuina päivinä ja tietyinä kellonaikana.

pajatoiminnassa voisi yhdistää työllistämispalveluja esim. sieltä tulevalle mopojen huoltoon liittyvällä osaamisella ja nuorisopalveluista voisi olla henkilö kohtaamassa samalla nuoria. Tilassa olisi jotain kahvinkeitintä sekä sohvia missä nuoret ja ohjaaja voivat vaihtaa kuulumisia.

Tällä toiminnalla voisimme saada myös uusia nuoria aktivoitua kunnan nuorisotoimintaan ja mahdollistamme sellaisia kohtaamisia mitkä muuten voivat jäädä pois. Nuori tarvitsee vain rohkeutta saapua paikalle ja loput opetellaan yhdessä.

Joskushan voisi ajatella kävisikö vaikka liikkuvasta tai koulupoliisista joku kertomassa ajatuksia liikenteen turvallisuuskulmasta.

Tilaan luodaan yhteiset pelisäännöt nuorten kanssa mitä noudatetaan jotta paikat pysy kunnossa ja mitään mopojen viritystä ym. pääse tapahtumaan.

Tähän voisi myös haastaa Kunnan alueella toimivia yrityksiä mukaan lähtisivätkö osaltaan tukemaan tätä nuorten toimintaa jossain hankinoissa."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 97



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus lähettää aloitteen peruspalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruspalvelut, palveluvaliokunta



Valtuusto, § 15, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 98, 14.03.2022

§ 98

Valtuustoaloite / Kaveripenkki yksinäisyyttä ehkäisemään / Keskustan valtuustoryhmä ym.

244Dno-2022-218

Valtuusto, 28.02.2022, § 15

Hanna Markkanen esitti Keskustan valtuustoryhmän ym. allekirjoittaman aloitteen:

"Yksinäisyys on merkittävä riski lasten ja nuorten terveydelle ja sillä nähdään olevan selvä yhteys esimerkiksi syrjäytymiseen ja mielenterveysongelmiin. Meidän tulee tehdä töitä sen eteen, ettei kukaan jää tahtomattaan yksin.

Törnävän koululla Seinäjoella on kokeiltu kaveripenkkiä, johon lapsi voi hakeutua ollessaan ilman kaveria tai tuntiessaan itsensä yksinäiseksi. Tämä viestittää muille ikätovereille, että penkillä oleva henkilö kaipaa kaveria ja seuraa. Kaveripenkki varmistaa, ettei kukaan jää välitunnilla yksin.

Tarpeemme sosiaaliin kontakteihin on erilainen, mutta jokainen meistä ansaitsee yhteyden muihin ihmisiin. Päiväkodeissa ja kouluissa on tarpeen puhua siitä, miltä yksinäisyys voi tuntua, mitä se aiheuttaa ja miksi on tärkeää, ettei kukaan jää porukan ulkopuolelle. Tunne- ja vuorovaikutustaidot opettavat empatiakykyä ja auttavat meitä hahmottamaan niin omia kuin toisten tunteita.

Jo varhaisilla vuorovaikutussuhteilla nähdään olevan vaikutusta siihen, tuleeko lapsesta yksinäinen. Kaveripenkin voisikin ottaa kokeiluun sekä varhaiskasvatuksen puolella että alakouluilla. Ikätoverien lisäksi vastuuta kantavat aikuiset, jotka ovat tärkeässä roolissa yksinäisyyden havaitsemisessa ja ehkäisemisessä. Työhön voi osallistaa myös esim. oppilaskuntien jäseniä. Jokaisella lapsella on oikeus turvalliseen päiväkoti ja kouluarkeen, johon kuuluvat myös kaverit."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.03.2022, § 98

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus lähettää aloitteen peruspalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan sekä yhteisöllisyysvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi



Peruspalvelut, palveluvaliokunta, yhteisöllisyysvaliokunta



§ 99

Otto-oikeusasiat

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Toimintasäännön 65 § mukaan viranhaltijan päätöksestä on ilmoitettava neljän päivän kuluessa päätöksenteosta niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää toimintasäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 16.2.-9.3.2022 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 100

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Covid-19 Pohjois-Pohjanmaan alueellisen koordinaatioryhmän suositukset 15.2.2022, 22.2.2022 ja 1.3.2022
2. Aluehallintoviraston ilmoitus / yksityinen sosiaalihuolto / Kelepo Oy
3. STM:n kirje 17.2.2022: Uudistettujen hybridistrategian linjausten toimeenpano
4. Aluehallintoviraston kirje 18.2.2022: Itsenäisyyspäivän kunniamerkkiehdotukset vuonna 2022
5. Aluehallintoviraston ilmoitus / yksityinen sosiaalihuolto / Hoivatie Oy / Perhekuntoutusyksikkö Familia
6. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen työllisyyskatsaus tammikuussa 2022: työttömyysaste 7,8%, työttömiä työnhakijoita 679 ja avoimia työpaikkoja 203.
7. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen kokoustiedote ja pöytäkirja 21.2.2022
8. Oulun Seudun Leader uutiskirje 2/2022 sekä tiedote 23.2.2022
9. PPSHP:n hallituksen pöytäkirja 21.2.2022
10. Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen henkilöstöpäätös 25.2.2022 § 16: Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen henkilöstöltä edellytettävä COVID-19-rokotesuoja 1.3.2022 lukien
11. Kuntaliiton muistio Ukrainan tilanteen vaikutuksista 25.2.2022 sekä muistio 4.3.2022 Ukrainalaisten tuleminen Suomeen - muuttuva tilanne ja oikeus palvelujen saamiseen
12. Kempeleen kunnan Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston muistio 23.2.2022
13. Valviran päätös / yksityinen terveydenhuolto / Tiki Ventures Oy
14. Aluehallintoviraston päätös / yksityinen terveydenhuolto / Valkea Hammas Oy
15. OSAO:n yhtymähallituksen pöytäkirja 28.2.2022
16. Valviran päätös / yksityinen terveydenhuolto / Oulun Sydänkeskus Oy
17. Valviran ilmoitus / yksityinen sosiaalihuolto / Kempeleen Validia-asunnot Oy
18. Valviran päätös / yksityinen terveydenhuolto / Plastiikkakirurgia Helena Oy
19. Valviran ja Aluehallintoviraston ohje lakisääteisten terveystarkastusten järjestämisestä

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 101

Avustus Ukrainan sodan uhreille

Ukraina on sodassa Venäjän hyökättyä maahan. Ukraina on esittänyt kansainvälisen vetoomuksen maan ja sen kansalaisten tukemisesta sotatoimien aiheuttaman laajan humanitaarisen hätätilan vuoksi. Monet toimijat, mukaan lukien Suomen valtio sekä useat kaupungit ja kunnat ovat jo tehneet tukipäätöksiä Ukrainan auttamiseksi. Myös Kuntaliitto kannustaa kuntia ja maakuntien liittoja tukemaan omien mahdollisuuksien mukaan Ukrainan ystävyyskuntia ja paikallishallintoa luotettavien tahojen kautta.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää, että Kempeleen kunta osallistuu ukrainalaisten auttamiseen keskellä poikkeuksellista humanitääristä kriisiä, ja avustaa Ukrainan sodan uhreja 10 000 eurolla. Avustus kanavoidaan Suomen Punaisen Ristin kautta.

Myönnettävä avustus katetaan kunnanhallituksen avustusmäärärahoista. Kunnanhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tekemään avustuksen myöntämisen edellyttämät käytännön toimenpiteet.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallintojohtaja



Muutoksenhakukielto

§77, §78, §79, §80, §83, §87, §88, §89, §90, §91, §94, §95, §96, §97, §98, §99, §100

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§81, §82, §84, §85, §86, §92, §93, §101

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.