



Aika 18.05.2021, klo 16:30 - 20:50

Paikka Vihikari 10, 6. krs kabinetti

Käsitellyt asiat

- § 37 Muistion tarkastajan valinta**
- § 38 Ajankohtaiset asiat**
- § 39 Kokoaikaisen laitoshuoltajan tehtävän perustaminen ja täyttölupa**
- § 40 Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaava**
- § 41 Kotihoidon henkilöstön lisätarve**
- § 42 Paikallinen sopiminen: erilliskorvaukset koronarokottamisesta ja työaikajoustoista**
- § 43 Osavuosisikatsaus 30.4.2021**



Saapuvilla olleet jäsenet

Ahti Tahkola, puheenjohtaja
Arto Hämäläinen, saapui 16:57
Kimmo Kylmäluoma
Raija Juopperi
Raija Melgin-Keränen
Minna-Maaria Sipilä, saapui 16:35

Muut saapuvilla olleet

Sirkku Kangas, hallintosihteeri, sihteeri
Juho Leppänen, talousjohtaja
Petri Joro, maankäyttöpäällikkö, poistui 18:50
Teirikko Anni-Maria, nuorisovaltuuston edustaja
Maria Ouni, FCG, saapui 17:00, poistui 18:35
Marjo Rauma, ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö, poistui 16:55
Raija Inkala, kotihoidon johtaja, saapui 18:54, poistui 19:52
Minna Vinkki, henkilöstöpäällikkö, saapui 19:50, poistui 20:35

Poissa

Juhani Romppainen

Allekirjoitukset

Ahti Tahkola
Puheenjohtaja

Sirkku Kangas
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Raija Juopperi



§ 37

Muistion tarkastajan valinta

Resurssivaliokunta valitsee muistiontarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

Resurssivaliokunnan muistion tarkastaa puheenjohtajan lisäksi Raija Juopperi.



§ 38

Ajankohtaiset asiat

Ei ajankohtaisia asioita.



§ 39

Kokoaikaisen laitoshuoltajan tehtävän perustaminen ja täyttölupa

244Dno-2021-606

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateria- ja puhdistuspalvelut on ottanut vastuulleen toimintakeskus Zytykkeen puhdistuspalvelut maaliskuussa 2021, johon valtuusto on myöntänyt tähän lisämäärärahan 1.2.2021. Toimintakeskus Zytykkeen siivoustyömitoituksen mukainen henkilöstötarve on 50 prosenttia kokoaikaisen laitoshuoltajan työajasta.

Sarkkirannan päiväkodin mitoituksen mukainen henkilöstötarve on kaksi kokopäiväistä ja yksi 50 prosenttista työaikaa tekevä työntekijä. Osa-aikainen (50 %) tehtävä on ollut täyttämättä henkilön irtisanouduttua, sillä tehtävää ei ole ollut tarve täyttää Sarkkirannan päiväkodin remontin aikana, jolloin päiväkotitoimi remontin aikana pienemmässä mittakaavassa. Päiväkotitoimii jälleen täydellä laajuudella, joten kohteen mitoituksen mukaisesta henkilöstötarpeesta puuttuu 50 prosenttista työaikaa tekevä työntekijä. Työntekijän puuttumista on jouduttu järjestelemään eri sijaisuuksin sekä kiinnittämällä varahenkilöä kohteeseen.

Nyt esitetään, että edellä mainitut tehtävät yhdistetään yhdeksi kokoaikaiseksi laitoshuoltajan tehtäväksi ja samalla tälle tehtävällä haetaan täyttölupa.

Resurssivaliokunta (18.5.2021):

Resurssivaliokunta ohjaa, että 50-prosenttiset laitoshuoltajien tehtävät yhdistetään yhdeksi kokoaikaiseksi laitoshuoltajan tehtäväksi, ja että tehtävälle annetaan täyttölupa.



§ 40

Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaava

244Dno-2021-593

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Muraja
kaija.muraja@kempele.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 VE1_Et_oyk_pien.pdf
2 VE2_Et_oyk_pien.pdf

Kempeleen kunnanhallitus on 12.8.2019 käynnistänyt Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavan laatimisen. Osayleiskaavatyö on aloitettu laatimalla nykytila-analyysi ja muodostamalla kaksi vaihtoehtoista kaavarunkoluonnosta, joilla pyritään tutkimaan, millaiset maankäytön vaihtoehtoiset toteutustavat voisivat soveltua alueelle. Kaavarungot eivät ole vielä virallisia kaavaluonnoksia, vaan niiden tarkoituksena on auttaa suunnittelijoita ja päätöksentekijöitä hahmottamaan suunnittelun alkuvaiheessa millaisia vaikutuksia erilaisilla kaavaratkaisuilla voisi olla. Varsinainen kaavaluonnos, jonka pohjalta yleiskaavatyön suunnittelu etenee, muodostetaan vaihtoehtoista saadun palautteen ja vaikutustenarviointien perusteella.

Kaavarunkoihin voi tutustua karttapalvelussa, linkki tarinakarttaan: <https://storymaps.arcgis.com/stories/b214bd3427a2443aaeb7027d4a4cbf29>. Kaavarungot asetetaan nähtäville kesän yli ja niistä pyydetään palautetta webropol-kyselyn avulla, jolla selvitetään osallisten mielipiteitä Kempeleen eteläisille alueille laadittavan osayleiskaavan runkovaihtoehtoista. Konsultti esittelee kokouksen liitteenä olevat vaihtoehdot VE1 ja VE2 ja erityisesti niissä olevat erot. Työpaikkojen ja uusille asuinalueille tulevien asukkaiden määrät ovat vaihtoehdoissa suurin piirtein samat, mutta ne sijoittuvat eri tavoin. Myös webropol -kysely käydään yhdessä läpi.

Valiokuntia pyydetään arvioimaan kaavarunkovaihtoehtoja asuinalueiden, työpaikka-alueiden, luonto- ja virkistysalueiden sekä liikennetarkaisujen näkökulmasta sekä pohtimaan sitä, mitä kaavaluonnoksen jatkovalmistelussa tulisi ottaa huomioon.

Resurssivaliokunta (18.5.2021):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavasta tiedoksi. Valiokunnan jäsenet vastaavat jokainen osaltaan asiaan liittyvään webropol-kyselyyn. Resurssivaliokunta pitää tärkeänä, että nuorisovaltuusto osallistuu kaavan valmisteluun.



§ 41

Kotihoidon henkilöstön lisätarve

244Dno-2021-428

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Inkala

raija.inkala@kempele.fi

kotihoidon johtaja

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2020 talousarviossa ikääntyneiden hoiva ja huolenpitoon yhden lähihoitajan työsuhteen perustamisen ja täyttämisen. Tarkoituksena on ollut, että ko. lähihoitajan ensisijaisena sijoituspaikkana on kotihoidon päivätoiminta. Työsuhde on kuitenkin jätetty perustamatta ja täyttämättä kunnan talouden sopeuttamistoimenpiteitten takia jo vuonna 2020, ja tämä järjestely jatkuu edelleen vuonna 2021.

Samanaikaisesti kotihoidossa on kuitenkin jouduttu hankkimaan lisäresurssia kasvavan lähihoitajatarpeen vuoksi kahden määräaikaisen lähihoitajan verran. Tämä määräaikainen järjestely on ollut vuoden 2021 alusta alkaen. Paitsi lähihoitajien osalta myös sairaanhoitajien osalta tilanne on haastava ja tilanne on vaikeutunut vähitellen kahden viime vuoden aikana.

Osasyynä on kotihoidon asiakkaiden määrällinen kasvu, mutta myös asiakkaiden palvelutarpeen kasvu. Ikääntyneisiin kohdistuneet koronarajoitukset ovat osaltaan lisänneet palvelutarvetta ja myös palvelujen kysyntää. Tilapäistä kotikäyntejä tarvitsevien asiakkaiden määrä on myös lisääntynyt.

Hoitohenkilöstöä on erityisen vaikea saada lyhytaikaisiin sijaisuuksiin. Ikääntyneiden kotihoidon asiakkaiden hyvän ja laadukkaan hoidon toteutukseen ja hoidon varmistamiseen on ensisijaista saada sitoutunut, pysyvä ja pitkäaikainen henkilökunta. Tämä on erityisen tärkeää ikääntyneen väestön määrän kasvaessa. Kotihoidossa on tällä hetkellä jatkuva ja kasvava tarve edellä kuvattuihin lähihoitajien tehtäviin sekä kotisairaanhoidajan tehtävään.

Resurssivaliokunta (18.5.2021):

Resurssivaliokunta ohjaa, että yksi vuoden 2020 talousarvioon hyväksytty lähihoitajan (päivätoiminnan ohjaaja) tehtävä perustetaan ja täytetään, ja että kotihoidon kahden määräaikaisen lähihoitajan tehtäviä jatketaan vuoden 2021 loppuun.

Vuoden 2022 talousarvion valmistelussa on syytä tarkastella kotihoidon henkilöstön tilannetta tarveselvityksen perusteella.



§ 42

Paikallinen sopiminen: erilliskorvaukset koronarokottamisesta ja työaikajoustoista

244Dno-2021-607

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Vinkki
minna.vinkki@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

Kempeleen kunnan ammattijärjestöjen edustajat (JHL, Juko, Jyty, Super ja Tehy) ovat jättäneet paikallisneuvottelupyynnöt virka- ja työehtosopimuskohtaisesti koskien erilliskorvauksien maksamista koronapandemian aiheuttamasta lisätyöstä ja poikkeuksellisista työn kuormitustekijöistä sekä esityksiä työaikajoustojen korvaamiseen. Työnantaja on käynyt viikkojen 18-19 aikana neuvottelut kaikkien sopimusalojen osalta ja kaikkien ammattijärjestöjen kanssa. Ammattijärjestöjen paikallisneuvottelupyynnöt olivat pitkälti saman sisältöisiä sopimusalaista tai järjestöstä riippumatta. Esille nostettiin mm. koronarokottamisten korvaaminen säännöllisen työajan ylittävältä ajalta virka- ja työehtosopimusta paremmin, erilliskorvaukset erilaisissa työaikajoustopilanteissa mm. hälytysrahan suuruudesta, mikäli työntekijä suostuu perumaan jo sovitun vapaapäivän tai vuosilomapäivän. Lähtökohtana on aina, että ensisijaisesti sijaisuuksiin pyritään saamaan ulkoinen sijainen. Mikäli tämä ei ole mahdollista, oma henkilöstö voi tehdä ylimääräisiä työvuoroja. Isona haasteena useimmissa ammattiryhmissä on ulkoisten sijaisten saaminen etenkin lyhyisiin sijaisuuksiin. Lisäksi järjestöt esittivät kertakorvauksen maksamista henkilöstölle korvauksena poikkeuksellisesta koronan aiheuttamasta kuormituksesta.

Neuvotteluissa keskusteltiin mm. kunnan taloudellisesta tilanteesta, arjen sujuvoittamisen keinoista sekä sijaisten saannin ongelmista ja sijaispulan heijastumisesta henkilöstön jaksamiseen. Todettiin myös, että koronapandemia on tuonut kuormitusta kauttaaltaan organisaatiossa eri henkilöstöryhmiin.

Neuvotteluiden taustalla on selvitelty myös ympäristökuntien neuvottelemia paikallisia sopimuksia, jotta seudullisesti Kempeleen kunnan esitykset ja ratkaisut menevät linjassa muiden kanssa.

Neuvotteluiden esityksiä paikallisesti sopien:

1. Koronarokottamiset

- **Esitys paikallisesta sopimuksesta** koronarokottamisten korvaamisesta säännöllisen työajan ylittävältä ajalta. Sopimus määräaikainen ja voimassa 31.12.2021 saakka.

Säännöllisen työajan jatkaminen koronarokottamisilla arkisin ma-pe, tunnit korvataan kertoimella 2. Työt voivat kestää enintään klo 21.00 saakka.

(KVTES: 2 ensimmäistä tuntia 1,5 kertoimella, 3 tunnista eteenpäin kerroin 2).



Lauantain osalta koronarokottamisen tunnit korvataan kertoimella 2,5. Työt tehdään välillä klo 8:00 – 18:00.

(KVTES: 5 ensimmäistä tuntia 1,5 kertoimella, 6 tunnista eteenpäin kertoimella 2).

- Korvaukset pitävät sisällään kaikki työaikakorvaukset (ylityö, lauantai, ilta). Muita korvauksia ei makseta. Oma perustyö ei saa häiriintyä em. rokottamisten vuoksi.
- Työnantaja seuraa työntekijän kokonaistyöaikakertymää työaikalain määräysten mukaisesti (TaL 872/2019, §18). Työntekijän työaika ylityö mukaan lukien ei saa ylittää keskimäärin 48 tuntia viikossa 12 kuukauden ajanjakson aikana (Kvtes 2020-2021, työaikaluku 36§).

2. Kutsuraha

- Käytössä jo Kempeleen kunnassa. Kutsurahan suuruus on 50 €. **Esitys paikallisen sopimuksen muutokseen.** Sopimus määräaikainen ja voimassa 31.12.2021.
Esitys: Kutsuraha arkisin ma-pe 50 € ja arkipyhinä ja viikonloppuisin 80 €. Toisen vuoron työaika vähintään neljä tuntia.
- Kutsuraha maksetaan silloin kun esimies ei ole saanut sijaista alkavaan vuoroon ja työntekijä jää tekemään oman työvuoronsa lisäksi toisen työvuoron heti omansa perään.

3. Hälytysraha

- **Esitys paikallisesta sopimuksesta** hälytysrahan korottamisesta. Sopimus määräaikainen ja voimassa 31.12.2021.

Paikallisesti sovittuna hälytysraha arkena 80 €, arkipyhät ja viikonloput 100 €. Kutsutaan vapaapäivältä tai lomapäivältä töihin, mikäli ulkoista sijaista ei ole saatavissa.

- KVTES:n mukainen hälytysrahan suuruus on 7,61 €.

4. Lomien siirron korvaaminen

- **Esitys paikallisesta sopimuksesta** lomien siirron korvaamisesta. Sopimus määräaikainen ja voimassa 31.12.2021.
- Vain ne lomien siirrot, jotka ovat toiminnan turvaamisen kannalta ehdottoman tärkeitä ja töitä ei saada muuten järjestettyä. Siirron syyn tulee liittyä koronapandemian aiheuttamaan pakottavaan järjestelyyn.

Paikallisesti sovittuna 1-14 vrk kestävät lomien siirrot, erilliskorvaus 100 € ja 15 vrk -> erilliskorvaus 200 €.

Lisäksi järjestöt esittivät kertakorvauksen maksamista eri henkilöstöryhmille koronapandemian aiheuttamista kuormitustekijöistä sekä työnvaativuuden huomioimista palkassa koronapandemian takia.

Resurssivaliokunta (18.5.2021):

Resurssivaliokunta ohjaa etenemään esitellyllä tavalla koskien paikallista sopimista erilliskorvauksista koronarokottamisesta ja työaikajoustoista kohtien 1-4 mukaisesti.

Valiokunta ei kuitenkaan pidä mahdollisena löytää tasapuolista tapaa toteuttaa kertakorvauksien maksamista, joten valiokunta ei ohjaa etenemään niiden suhteen.



§ 43

Osavuositarkastus 30.4.2021

244Dno-2021-590

Valmistelija / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Osavuositarkastus_042021.pdf

Osavuositarkastus valmistuu kokoukseen, sillä kirjanpito on valmistunut juuri esityslistan lähetysaikalla ja yksiköiden osavuositarkastukset valmistuvat helatorstaista johtuen vasta maanantaina 17.5. Kokouksessa käydään läpi osavuositarkastus ja se toimitetaan valiokunnan jäsenille heti sen valmistuttua.

Alustavan tiedon mukaan huhtikuun lopun tilikauden tulos on -270.000 euroa. Tulos on noin 370.000 euroa parempi kuin viime vuonna vastaavaan aikaan. Viime vuoden vertailutietoon vaikuttaa se, että viime vuonna huhtikuussa toimintakuluja kertyi vähemmän koronasta johtuvien poikkeusolojen vuoksi.

Verotulojen kasvu on jatkunut erityisen vahvana. Verotulot ovat kasvaneet viime vuoden vastaavasta ajankohdasta 10,9 % (2,8 milj. euroa). Myös valtionosuudet ovat kasvaneet merkittävästi n. 8 % (740.000 euroa).

Toimintakulujen kasvu on ollut 7,8 % (2,9 milj. euroa) viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden. Kasvuun vaikuttaa viime vuoden huhtikuun toimintakulujen alhainen toteuma koronan vuoksi. Toimintakulut ovat ylittäneet talousarvion n. 1 milj. eurolla ottaen huomioon lomapalkkavelan muutoksen.

Resurssivaliokunta (18.5.2021):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn tiedoksi. Valiokunta on huolissaan toimintakulujen kasvusta ja ohjaa yksiköitä tiukkaan taloudenpitoon.